

VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N. 47 DEL 18/12/2023

Visto l'art.73 del D.L.18 del 17/03/2020 secondo il quale *“i presidenti degli organi collegiali degli enti pubblici nazionali, anche articolati su base territoriale, nonché degli enti e degli organismi del sistema camerale, possono disporre lo svolgimento delle sedute dei predetti organi in videoconferenza, anche ove tale modalità non sia prevista negli atti regolamentari interni, garantendo comunque la certezza nell'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni.”*

Visto l'art. 1 comma 9 lettera o) del DPCM 24 ottobre 2020, secondo il quale *“nell'ambito delle pubbliche amministrazioni le riunioni si svolgono in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni”*

Visto che il CNAPPC ha messo a disposizione per gli Ordini provinciali il servizio di web conference denominato “gotomeeting”.

Il Consiglio inizia alle ore 21:10 in presenza e in parte in modalità streaming;

Sono presenti in streaming su piattaforma “GoToMeeting” i Consiglieri: Vittorio Lanciani, Camacci Menichelli Loredana, Sara Cerquetti, Barbara Baiocco, Manuela Fiorentino, Fabio Morresi, Bruno Illuminati, Stefano Petrelli, Francesca Filippetti e Ridolfi Flavio.

E' assente il Consigliere: è assente Anna Verducci.

ORDINE DEL GIORNO

1. Identificazione dei partecipanti al collegamento e verifica modalità di partecipazione
2. Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni
3. Ricorso al TAR Decreto 329 Commissario Straordinario
4. Conferimento incarico per paghe dipendenti
5. Questionario CNAPPC Internazionalizzazione
6. Incontro formativo su “Mandato di Rappresentanza”
7. Aggiornamento sito istituzionale
8. Varie ed eventuali

1. Identificazione dei partecipanti al collegamento e verifica modalità di partecipazione

Il Segretario verifica con esito positivo che i Consiglieri collegati tramite piattaforma gotomeeting sono identificabili come da collegamento video e riescono a partecipare alla discussione in tempo reale dei punti all'O.d.G. come da riscontro vocale e visivo (alzata di mano) di ciascuno.

2. Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni

Il Consiglio delibera la istanza di iscrizione a questo ordine del seguente architetto:

- Arch. Lapucci Noemi, numero di Matricola 953;

3. Ricorso al Tar Decreto 329 Commissario Straordinario

Il Presidente informa il Consiglio del colloquio avuto con l'avvocato Maria Cristina Ottavianoni riguardo il ricorso al Decreto n.329 del Commissario Straordinario posto in discussione martedì 19 Dicembre. Come deciso in occasione del pre-consiglio di venerdì 15 Dicembre, il Presidente ha provveduto a inviare una pec

all'avvocato nella quale ha manifestato la richiesta di ottenere un rinvio della discussione in attesa di meglio definire l'opportunità di proseguire con l'azione giudiziale e in alternativa, ove non possibile, di recedere la redazione stessa.

L'avvocato Maria Cristina Ottavianoni ha informato il Presidente di avere avuto interlocuzione positiva con l'avvocatura dello stato di controparte e ha accettato il rinvio. Si attende pertanto la decisione di rinvio del Tar del Lazio. In occasione dell'incontro di mercoledì 20 Dicembre con il direttore dell'USR Marche Marco Trovarelli, il gruppo delegato all'incontro provvederà ad affrontare anche questo tema con l'obiettivo di capire se ci sono margini di composizione del contenzioso.

4. Conferimento incarico per paghe dipendenti

Il Consigliere Fabio Morresi, a seguito dell'espletamento della gara come da delibera del Consiglio, informa che a fronte dei quattro professionisti interpellati, è giunto soltanto il preventivo del Ragioniere Commercialista Enrico Severini. Il Consiglio prende atto e decide di affidare l'incarico, a partire da Gennaio 2024, allo studio Severini, approvando il preventivo ricevuto, pari a €. 2.500,00 onnicomprensivo di tre esercizi.

5. Questionario CNAPPC Internazionalizzazione

Il Consiglio delibera di affidare l'incarico per l'Internazionalizzazione al consigliere Flavio Ridolfi, il quale si coordinerà con il Presidente per svolgere gli adempimenti previsti dal Consiglio Nazionale e legati al questionario.

6. Incontro formativo su “Mandato di Rappresentanza”

Il Consiglio, visto la problematica legata al “Mandato di Rappresentanza” strettamente connesso al Superbonus 110 e considerato che è trascorso un tempo congruo dall'ultimo evento formativo organizzato sul tema, delibera di programmare con la dottoressa Fabiola Petrella un evento di aggiornamento di almeno due ore di formazione.

7. Aggiornamento sito istituzionale

Il Consiglio sollecita l'aggiornamento del sito, in particolare per quanto concerna la privacy, e conferisce mandato ai Consiglieri Fabio Morresi e Flavio Ridolfi di sollecitare Task di inviare tutta la documentazione, per quanto concerne l'inizio dell'attività dell'aggiornamento del sito.

8. Varie ed Eventuali

Non essendoci altri punti all'O.d.G. e non essendoci alcuna richiesta di trattazione da parte dei consiglieri il Consiglio termina alle ore 22:35.

Il presente verbale è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito dell'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori delle Provincia di Macerata.

IL SEGRETARIO
(arch. Sara Cerquetti)

IL PRESIDENTE
(arch. Vittorio Lanciani)